

Piramidediscussie¹

Aanpak:

Stap 0: Kaarten klaar leggen op de stoelen

Leg voordat de deelnemers binnen om en om op de stoelen een *witte* kaart.

Stap 1: Opdracht geven en duo's laten vormen

Leg uit dat straks vijf minuten in duo's gediscussieerd gaat worden over de vraag of stelling die centraal staat. De opbrengst moet in een aantal zinnen op de *witte* kaart genoteerd worden. Nodig nu alle deelnemers uit om met de buurman/vrouw het gesprek hierover aan te gaan.

Stap 2: Discussies starten en input op kaart laten noteren.

Geef een duidelijk startsein. Loop rond en luister of de discussie op gang komen. Houd de tijd in de gaten en geef na vijf minuten een signaal dat er afgerond moet worden.

Stap 3: Fusieproces introduceren

Geef een signaal en neem het woord. Vertel dat er gefuseerd gaat worden. Vraag ieder tweetal om een ander tweetal op te zoeken en opnieuw te discussiëren over de vraag of stelling. Hierbij wordt de input van de twee *witte* kaarten meegenomen. Iedere groep ontvangt een nieuwe kaart (andere kleur) om de bevinden op te schrijven. De (witte)kaarten van de vorige ronde worden bewaard. Geef aan dat elke groep tien minuten de tijd krijgt om over de vraag te discussiëren en de bevinden op papier te zetten.

Herhaal stap 1 tot en met 4 tot je twee of vier groepen overhoudt, afhankelijk van de groepsgrootte. Zorg er wel voor dat je het fuseren beperkt tot drie à vier keer.

Stap 4: Representanten kiezen

Vertel dat uit iedere groep nu een representant plaats neemt in de laatste groep. Geef de groepen even de tijd om een representant aan te wijzen.

Stap 5: Einddiscussie starten en presenteren

De eindgroep met representanten voert de discussie, terwijl de rest van de groep kort pauze heeft (ongeveer vijf minuten). Eén iemand uit de representanten groep, presenteert de conclusie aan de gehele groep (eventueel ondersteund door een flip-over).

¹ Dirkse-Hulscher, S., & Talen, A. (2007). *Het Groot Werkvormenboek, dé inspiratiebron voor resultaatgerichte trainingen, vergaderingen en andere bijeenkomsten*: Den Haag: SDU, Academic Service.

Stap 6: Afspraken maken

Sluit af met het maken van afspraken over het uitwerken van de antwoorden/reacties op de site op internet.

Benodigheden:

- * geschikte ruimte
- * verschillende gekleurde kaartjes en pennen

Tips voor de begeleider:

- * Alle verschillende gekleurde kaarten, kunnen aan het einde van de bijeenkomst ingezameld worden, als input voor de afdeling.
- * Leg de werkvorm duidelijk uit, eventueel met behulp van een plaatje van het verloop van een piramidediscussie.
- * Houd de tijd goed in de gaten en kondig de fusieprocessen tijdig aan.